

Algemene Voorwaarden van Onderaanneming

Artikel 1: De overeenkomst en voorwaarden

- 1.1 De overeenkomst wordt schriftelijk gesloten. De overeenkomst vermeldt de toepasselijkheid van de AVvO (hierna te noemen 'deze voorwaarden').
- 1.2 Daar waar in de overeenkomst en deze voorwaarden wordt gesproken van 'schriftelijk' dient daar mede onder te worden verstaan 'langs elektronische weg'.
- 1.3 Daar waar in deze voorwaarden wordt gesproken over 'Opdrachtnemer' wordt de partij bedoeld welke de overeenkomst sluit met Opdrachtgever.
- 1.4 Waar in deze voorwaarden wordt gesproken over 'Opdrachtgever' wordt hiermee bedoeld de contractpartij waarmee Opdrachtnemer de overeenkomst aangaat / is gegaan.

Artikel 2: Wettelijke voorschriften en beschikkingen van overheidswege

- 2.1 Opdrachtnemer wordt geacht bekend te zijn met de voor de uitvoering van het werk van belang zijnde wettelijke voorschriften en beschikkingen van overheidswege, voor zover deze op de dag van de prijsaanbieding in werking zijn getreden. De aan de naleving van deze voorschriften en beschikkingen verbonden gevolgen zijn voor zijn rekening.
- 2.2 De gevolgen van de naleving van wettelijke voorschriften of beschikkingen van overheidswege, die na de dag van de prijsaanbieding in werking treden, komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij redelijkerwijs moet worden aangenomen dat Opdrachtnemer die gevolgen reeds op de dag van de prijsaanbieding had kunnen voorzien.

Artikel 3: Specifieke bepalingen betreffende onderaanneming

- 3.1.1 Opdrachtnemer verstrekt voorafgaand aan of bij het sluiten van de overeenkomst:
- a. een kopie van een recent uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel van de onderneming;
 - b. zijn btw-identificatienummer en (indien van toepassing) loonheffingnummer;
 - c. een recente 'Verklaring betalingsgedrag keten- en inlenersaansprakelijkheid' (niet ouder dan drie maanden);
- 3.1.2 Opdrachtnemer is verplicht wijzigingen in zijn bedrijfsgegevens, waaronder in ieder geval handelsnaam, statutaire naam, rechtsvorm, KvK-nummer, btw-identificatienummer, loonheffingnummer, adresgegevens, contactgegevens, bankrekeningnummer, g-rekening, vertegenwoordigers en tekenbevoegdheden, tijdig en schriftelijk aan Opdrachtgever door te geven. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever daarnaast onverwijld over feiten of omstandigheden die relevant kunnen zijn voor de uitvoering van de overeenkomst of voor de beoordeling van zijn betrouwbaarheid, continuïteit, fiscale positie, verzekeringsdekking of naleving van wet- en regelgeving.
- 3.2 Opdrachtnemer is gehouden zijn wettelijke verplichtingen tot afdracht loonbelasting en sociale premies, voor zover direct en indirect verband houdend met het aan hem opgedragen werk, na te komen.
- 3.3 Voor aanvang van de werkzaamheden verstrekt Opdrachtnemer een overzicht van de werknemers die op het werk worden ingezet met vermelding van hun volledige namen, geboortedatum en nationaliteit. Van arbeidskrachten van buiten de Europese Economische Ruimte (EER) dient ook een kopie van het geldige identiteitsbewijs en een kopie van de geldige verblijfs- en tewerkstellingsvergunning te zijn bijgevoegd.
- 3.4 Indien de Wet Ketenaansprakelijkheid van toepassing is, dient Opdrachtnemer een mandagenregister bij te houden. Een mandagenregister dient volledig te worden ingevuld en bevat tenminste de volgende gegevens:
- a. NAW-gegevens Opdrachtnemer;
 - b. NAW-gegevens Opdrachtgever;
 - c. datum;
 - d. project-/werknummer;
 - e. nummer/kenmerk van de overeenkomst van onderaanneming;
 - f. projectnaam en plaats;
 - g. volledige namen en voorletters van de werknemer van de Opdrachtnemer;
 - h. weeknummer;
 - i. aantal gewerkte uren per werknemer inclusief begin- en eindtijd.
- 3.5 Het mandagenregister dient te worden ondertekend door Opdrachtnemer, waarmee deze tevens verklaart dat:
- a. de werknemers op voorgeschreven wijze in de administratie van de Opdrachtnemer worden verwerkt;

- b. de werkelijk betaalde lonen van de werknemers in overeenstemming zijn met de vereisten op grond van de Wet Minimumloon (WML) en de van toepassing zijnde cao;
 - c. voor deze werknemers de wettelijk verschuldigde premies en belastingen worden afgedragen alsmede (voor zover van toepassing) de premies vanuit de van toepassing zijnde cao;
 - d. door Opdrachtnemer geen andere werknemers of door hem ingeleende werknemers op dit project worden ingezet, tenzij vooraf schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is verkregen.
- 3.6 Een mandagenregister dient wekelijks ter goedkeuring aan Opdrachtgever te worden voorgelegd. Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd om de juistheid van het mandagenregister te controleren.
- 3.7 Opdrachtgever heeft overeenkomstig het bepaalde in de 'Uitvoeringsregeling verplicht gebruik BSN', de bevoegdheid om het BSN van iedere persoon die vanwege Opdrachtnemer werkzaamheden op de bouwplaats verricht te verzamelen en te bewaren. Deze personen dienen zich op eerste verzoek van Opdrachtgever te legitimeren door het tonen van een geldig identiteitsbewijs waarop de nationaliteit en (indien van toepassing) de verblijfsstatus is vermeld. Van dit document zal Opdrachtgever het BSN, het soort identiteitsbewijs, het nummer en de geldigheidsduur van de personen overnemen, evenals de voorletters, achternaam, geboortedatum en nationaliteit.
- 3.8 Opdrachtgever heeft het recht de ter zake van het aan Opdrachtnemer opgedragen werk verschuldigde loonbelasting en sociale premies, waarvoor hij ingevolge de Wet Ketenaansprakelijkheid hoofdelijk aansprakelijk is, aan de Opdrachtnemer te voldoen door storting op diens geblokkeerde rekening (g-rekening).
- 3.9 Indien Opdrachtgever redelijkerwijs tot het oordeel kan komen dat door Opdrachtnemer ter zake van het aan hem opgedragen werk een hoger percentage aan loonbelasting en sociale premies verschuldigd zal zijn dan het percentage dat in de overeenkomst is vastgesteld, kan Opdrachtgever het op de g-rekening te storten percentage wijzigen.
- 3.10 Indien de Opdrachtnemer personen tewerkstelt die niet voldoen aan de vereisten van dit artikel, is Opdrachtgever gerechtigd deze personen met onmiddellijke ingang de toegang tot het werk te onttrekken. Schade, gevolgschade daaronder begrepen, die Opdrachtgever hierdoor lijdt, komt voor rekening van Opdrachtnemer.
- 3.11 Werknemers en/of inleenkrachten van de Opdrachtnemer en/of de onderaannemers van de Opdrachtnemer moeten zich op ieder tijdstip kunnen identificeren op de bouwplaats. Indien de leidinggevende van het project, de Inspectie SZW, de vreemdelingendienst (IND) of de fiscale opsporingsdienst (FIOD) daarom vraagt.
- 3.12 Alle werknemers en/of inleenkrachten van de Opdrachtnemer en/of de onderaannemers van de Opdrachtnemer dienen voor de aanvang van hun werkzaamheden onder meer te beschikken over een Burgerservicenummer (BSN). De Opdrachtnemer dient er zorg voor te dragen dat alle Werknemers en/of inleenkrachten van de Opdrachtnemer en/of de onderaannemers van de Opdrachtnemer voorafgaand aan de werkzaamheden hun BSN verstrekken aan Opdrachtgever.
- 3.13 De gegevens van de betreffende werknemers en/of inleenkrachten van de Opdrachtnemer en/of de onderaannemers van de Opdrachtnemer dienen uiterlijk drie werkdagen vóór de eerste werkdag volledig en correct te zijn ingevoerd in het digitale arbeidskrachtenregistratiesysteem van Opdrachtgever, Oribi Workpass ID (hierna te noemen: BOUWPAS). De Opdrachtnemer krijgt via een e-mail een koppeling naar BOUWPAS. Op de eerste werkdag dient de betreffende arbeidskracht zich te identificeren met hetzelfde originele geldige identiteitsbewijs, niet zijnde een rijbewijs, waarvan gegevens zijn overgenomen en in BOUWPAS zijn ingevoerd.
- 3.14 Werknemers en/of inleenkrachten van de Opdrachtnemer en/of de onderaannemers van de Opdrachtnemer, moeten zich te allen tijde kunnen identificeren met een geldig origineel identiteitsbewijs, niet zijnde een rijbewijs. Buitenlandse werknemers dienen tevens in bezit te zijn van da benodigde documenten zoals verwoord in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav). Indien geen sprake is van in de Europese Unie vrijgesteld arbeidsverkeer, dient de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een kopie van het geldige identiteitsdocument en het geldige verblijfsdocument te overleggen.
- 3.15 Indien een werknemer en/of inleenkracht van de Opdrachtnemer en/of de onderaannemers van de Opdrachtnemer op de eerste werkdag

Algemene Voorwaarden van Onderaanneming

bovengenoemde documenten niet kan overleggen of naar behoren invult, zal deze werknemer niet worden toegelaten tot het Werk.

3.16 De Opdrachtnemer garandeert dat zij voor arbeidskrachten die worden ingezet voor het Werk alle in Nederland geldende wet en regelgeving naleeft zoals maar niet beperkt tot de Arbeidsomstandighedenwet (Arbowet), de Arbeidstijdenwet (ATW), de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (WAADI), de Wet aanpak schijnconstructies (WAS), de Wet arbeid vreemdelingen (Wav), de Wet arbeidsvoorwaarden grensoverschrijdende arbeid (Waga), de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), de Wet minimumloon en minimumvakantiebijslag (WML), de Wet op de Identificatieplicht (WID) alsmede de bepalingen van de toepasselijke cao (zoals de cao voor de Bouwnijverheid de ABU-cao en de NBBU-cao).

3.17 De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor en vrijwaart Opdrachtgever voor boete(s), voor alle kosten (waaronder mede begrepen de kosten voor juridische bijstand) en voor alle schade wegens het niet voldoen aan de Wav, WID en/of andere hiervoor vermelde geldende wet- en regelgeving door de Opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden, ongeacht of de aan Opdrachtgever opgelegde boete(s) (mede) het gevolg zijn van handelen of nalaten van de Opdrachtnemer dan wel het gevolg zijn van het door Opdrachtgever niet voldoen aan de verplichtingen die uit voormelde wet- en regelgeving voortvloeien. Opdrachtgever zal alle boete(s), kosten en schade in rekening brengen bij of verrekenen met dan wel anderszins verhalen op de Opdrachtnemer. Onder deze aansprakelijkheid en vrijwaring zijn ook inbegrepen boete(s), kosten en schade die Opdrachtgever van haar opdrachtgever(s) in rekening gebracht krijgt.

Artikel 4: Verplichtingen van Opdrachtgever

4.1 Tenzij anders is overeengekomen zorgt Opdrachtgever ervoor dat Opdrachtnemer tijdig kan beschikken:

- over de voor de opzet van het werk benodigde gegevens en publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen;
- over het gebouw, het terrein of het water waarin of waarop het werk moet worden uitgevoerd;
- over voldoende gelegenheid voor aanvoer, opslag en/of afvoer van bouwstoffen en hulpmiddelen;
- over aansluitingsmogelijkheden voor elektrische machines, verlichting, verwarming, gas, perslucht en water.

4.2 De voor de uitvoering van het werk benodigde elektriciteit, gas en water zijn voor rekening van Opdrachtnemer tenzij anders overeengekomen.

Artikel 5: Verplichtingen van Opdrachtnemer

5.1 Opdrachtnemer is verplicht het werk goed en deugdelijk en naar de bepalingen van de overeenkomst uit te voeren. Hij dient het werk zodanig uit te voeren, dat daardoor schade aan personen, goederen of milieu zoveel mogelijk wordt beperkt.

5.2 De uitvoering van het werk moet zodanig zijn, dat de totstandkoming van het werk binnen de overeengekomen termijn verzekerd is.

5.3 Indien de aard van het werk hiertoe aanleiding geeft, stelt Opdrachtnemer zich voor aanvang van het werk op de hoogte van de ligging van kabels en leidingen en de locatie waar het werk zal worden uitgevoerd.

5.4 Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever te wijzen op onvolkomenheden in door of namens Opdrachtgever voorgeschreven constructies en werkwijzen en in door of namens Opdrachtgever gegeven orders en aanwijzingen, alsmede op gebreken in door Opdrachtgever ter beschikking gestelde of voorgeschreven bouwstoffen en hulpmiddelen, voor zover de Opdrachtnemer deze kende of redelijkerwijs behoorde te kennen.

5.5 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan vanaf het tot stand komen van de overeenkomst van onderaanneming aan opdrachtgever van Opdrachtgever prijsaanbiedingen te doen voor werk dat te beschouwen is als een uitbreiding of wijziging van het werk van Opdrachtgever, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

5.6 Opdrachtnemer mag het werk niet geheel of ten dele aan een ander overdragen, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

5.7 Zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is het Opdrachtnemer niet toegestaan om het werk geheel of ten dele in onderaanneming uit te besteden aan derden of werknemers in te lenen. De toestemming zal niet mogen worden onthouden op oneigenlijke gronden. In het geval waarin

Opdrachtgever toestemming verleent, is Opdrachtnemer gehouden de bepalingen waaronder de overeenkomst van onderaanneming is aangegaan van toepassing te verklaren op de rechtsverhouding tussen Opdrachtnemer en de door hem ingeschakelde derde. Ook bij inschakeling van derden blijft Opdrachtnemer jegens de Opdrachtgever ten volle verantwoordelijk voor het werk.

5.8 Opdrachtnemer dient zich bij uitvoering van deze overeenkomst te houden aan geldende wet- en regelgeving, de van toepassing zijnde cao en de afspraken die zij heeft gemaakt in individuele arbeidsovereenkomsten.

Opdrachtnemer dient, met in achtname van het bepaalde in het vorige lid, bij inschakeling van Opdrachtnemers of ondernemingen die arbeidskrachten ter beschikking stellen, te bedingen dat zij gehouden zijn tot naleving van de geldende wet- en regelgeving, de van toepassing zijnde cao en alle afspraken die gemaakt zijn in de individuele arbeidsovereenkomsten. Hij bedingt tevens dat ook deze partijen vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt contracten aangaan.

5.9 Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.

5.10 Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie.

5.11 Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan Opdrachtgever toegang tot de in het vorige lid genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien Opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van het werk.

5.12 Opdrachtnemer houdt zich te allen tijde aan de Arbowet en – regelgeving, het V&G-plan, en aan de van toepassing zijnde bouwplaatsregels van de Opdrachtgever. Opdrachtnemer informeert zijn werknemers en ingeschakelde hulpverleners over deze regels.

5.13 Tenzij partijen anders zijn overeengekomen draagt Opdrachtnemer zorg voor:

- alle voor de uitvoering noodzakelijke zaken, zoals: opslagterrein/afsluitbare ruimten, horizontaal transport, verticaal transport, hulpmiddelen, hulpwerken, aansluitpunten nutsvoorzieningen;

- het verwijderen van afval dat ontstaat bij de uitvoering van het aan de Opdrachtnemer opgedragen werk;
- voor de vervaardiging van (werk)tekeningen met betrekking tot het aan de Opdrachtnemer opgedragen werk;
- het verrichten van maatvoering.

5.14 Indien Opdrachtnemer weekrapporten dient te verzorgen, worden hierin onder meer aantekeningen opgenomen betreffende:

- de vordering en de stand van het werk;
- wijzigingen in de opdracht;
- de gewerkte uren;
- onwerkbaar weer;
- de aan- en afvoer van bouwstoffen;
- de aan- en afvoer van hulpmiddelen.

5.15 In het kader van de kwaliteitsborging dient Opdrachtnemer voor aanvang van zijn werkzaamheden een werkplan en/of kwaliteitsplan, afgestemd op het plan van Opdrachtgever te verzorgen voorzover Opdrachtgever hier bij Opdrachtnemer naar verlangd. In ieder geval verlangen dient Opdrachtnemer een keuringsplan met o.a. de kwaliteitscertificaten (met inbegrip van verwerkings- en transport-voorschriften), testrapporten, herkomst rapporten, productinformatiebladen en keuringsformulieren. Na afloop van de werkzaamheden dienen keuringsregistraties en elders genoemde verklaringen en voorschriften te worden overhandigd.

5.16 In geval door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer gevraagd dient Opdrachtnemer aan Opdrachtgever inzicht te verschaffen in zijn interne systeem van product- en kwaliteitsbeheersing, hetzij schriftelijk, hetzij bij een kwaliteitscontrole bij het bedrijf.

5.17 Het niet voldoen aan de kwaliteitseisen die voor dit werk van toepassing zijn, leidt onherroepelijk tot afkeuring van door de door Opdrachtnemer geleverde materialen en door Opdrachtnemer reeds uitgevoerde werkzaamheden. Afgekeurde materialen en werk dienen/dient direct en kosteloos door Opdrachtnemer te worden vervangen c.q. hersteld, e.e.a. in nauw overleg met Opdrachtgever, waarna ze opnieuw ter goedkeuring worden voorgelegd c.q. uitgevoerd.

Algemene Voorwaarden van Onderaanneming

5.18 Tijdens de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden dient a.d.h.v. controlelijsten de weekproductie wekelijks gecheckt te worden door de voorman of uitvoerder van de Opdrachtnemer.

5.19 Ingevulde controlelijsten worden elke vrijdag overhandigd aan de uitvoerder, controlelijsten dienen op alle punten te zijn afgevinkt, onafgewerkte punten dienen direct te worden opgelost, alleen bij volledig goedgekeurde lijsten worden prestatiebonnen afgegeven voor facturering.

Artikel 6: Inspectie, keuring, beproeving en testen

6.1. Opdrachtgever, diens opdrachtgever, principaal en/of de bouwdirectie zijn te allen tijde bevoegd om de opgedragen werkzaamheden en/of leveranties en andere door Opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden tijdens bewerking, fabricage, opslag, transport en na aflevering te (doen) inspecteren, beproeven, keuren en/of testen.

Opdrachtnemer verleent daaraan kosteloos zijn medewerking.

6.2. Iedere Partij draagt zijn eigen kosten van inspecties, beproevingen, keuringen en/of testen. Als daaruit blijkt dat de werkzaamheden, materialen, (half)producten niet voldoen aan het bepaalde in de Overeenkomst, komen de kosten daarvan voor rekening van Opdrachtnemer.

6.3. Als de uitgevoerde werkzaamheden of (half) producten of een gedeelte daarvan bij een inspectie, keuring, beproeving of test niet voldoet aan de eisen van de Overeenkomst, zal Opdrachtnemer dat deel of het geheel op verzoek van Opdrachtgever onverwijld herstellen en/of vervangen voor rekening en risico van Opdrachtnemer. Blijft Opdrachtnemer daarbij in gebreke, dan heeft Opdrachtgever het recht dat deel of het geheel te (laten) herstellen en/of vervangen voor rekening en risico van Opdrachtnemer, onverminderd overige rechten van Opdrachtgever.

6.4. Enige inspectie, beproeving, keuring en/of test, alsook de resultaten daarvan, ontslaan Opdrachtnemer niet van enige verplichting, garantie of aansprakelijkheid uit hoofde van de Overeenkomst.

6.5 De verplichtingen in het kader van de WKB welke betrekking hebben op de werkzaamheden/ leveranties van Opdrachtnemer dienen door Opdrachtnemer te worden verzorgd. De exacte invulling hiervan wordt vastgelegd in de overeenkomst.

Artikel 7: Meer en minder werk

7.1 In geval van door Opdrachtgever gewenste wijzigingen van de overeenkomst dan wel van de voorwaarden van uitvoering kan Opdrachtnemer slechts dan een verhoging van de prijs vorderen, wanneer hij Opdrachtgever tijdig heeft gewezen op de noodzaak van een daaruit voortvloeiende prijsverhoging.

7.2 Wijzigingen van de overeenkomst dan wel van de voorwaarden van uitvoering, waaronder de kwalificatie als meerwerk en de meerprijs, dienen voorafgaande aan uitvoering schriftelijk worden overeengekomen.

7.3 Werkzaamheden die niet in uw offerte waren opgenomen en evenmin uitdrukkelijk als afwijking op de contractstukken zijn overeengekomen, maar die Opdrachtnemer op grond van de verstrekte technische documenten en tekeningen redelijkerwijs had behoren te voorzien, worden niet als verrekenbaar meerwerk aangemerkt. Hierbij is het oordeel van Opdrachtgever, in geval van discussie, doorslaggevend en partijen bindend.

7.4 Meerwerk wordt bij eindafrekening na einde werk verrekend met Opdrachtnemer.

7.5 De bepalingen opgenomen in de UAV 2012 paragraaf 47 lid 1 en BW Artikel 7:753 zijn nadrukkelijk niet van toepassing.

Artikel 8: Facturen, eindafrekening, betaling en opschorting

8.1 Indien betaling in termijnen is overeengekomen, zendt Opdrachtnemer telkens bij of na het verschijnen van een betalingstermijn de desbetreffende termijnfactuur aan Opdrachtgever toe.

8.2 Facturen van Opdrachtnemer moeten worden ingediend met vermelding van het door Opdrachtgever aangegeven project- en ordernummer alsmede de datum van de opdracht. De factuur dient ingediend te worden bij de vestiging van de betreffende (gelieerde) vennootschap die optreedt als Opdrachtgever, tenzij schriftelijk een andere wijze van facturering is overeengekomen.

8.3 Een door Opdrachtnemer in te dienen factuur dient te voldoen aan de eisen die de Wet op de Omzetbelasting daaraan stelt.

8.4 Uw factuur dient vergezeld te zijn van een door onze uitvoerder/projectleider uitgeschreven inkoop ontvangst bon.

8.5 Factuur inclusief alle bijlagen aanleveren in één PDF-document

8.6 Opdrachtnemer is niet gerechtigd een factuur te verhogen met een zogenaamde kredietbeperkingstoeslag.

8.7 Facturen die niet aan de in de voorgaande leden van dit artikel gestelde eisen voldoen, worden zonder in behandeling te worden genomen geretourneerd en niet betaald.

8.8 De oplevertermijn dient tevens akkoord te zijn bevonden door de projectleider en betaling enkel na ontvangst garantie-, revisiestukken of attesten volgens bestek. Deze stukken dienen uiterlijk 10 werkdagen na oplevering te zijn ontvangen.

8.9 Opdrachtnemer dient uiterlijk twee weken na de dag waarop het werk gereed is zijn eindafrekening bij de Opdrachtgever in te dienen.

8.10 Betaling geschiedt binnen 30 dagen na binnenkomst factuur mits aan alle in het vorige lid genoemde vereisten is voldaan, tenzij anders schriftelijk overeengekomen en mits Opdrachtgever in het bezit is gesteld van een door Opdrachtnemer ondertekende opdracht tot levering en/of (onder)aannemingsovereenkomst.

8.11 Indien het uitgevoerde werk niet voldoet aan de overeenkomst heeft Opdrachtgever het recht de betaling geheel of gedeeltelijk op te schorten. Het met de opschorting gemoeide bedrag dient in redelijke verhouding te staan tot de tekortkoming. Opdrachtgever meldt schriftelijk de opschorting en de reden daarvan aan Opdrachtnemer.

8.12 Betaling door Opdrachtgever voor de geleverde goedgekeurde zaken ontslaat Opdrachtnemer niet van enige garantie en/of aansprakelijkheid zoals deze voortvloeien uit de Overeenkomst of de wet en houdt geen goedkeuring van hoeveelheden of geleverde kwaliteit in.

8.13 Indien Opdrachtgever na schriftelijke ingebrekestelling met inachtneming van een termijn van 14 dagen, al dan niet toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst, is Opdrachtgever slechts gehouden tot betaling van wettelijke rente.

8.14 Opdrachtnemer ziet af van elke vorm van retentierecht of eigendomsvoorbehoud.

Artikel 9: Overdraagbaarheid en verrekening

9.1 De overdraagbaarheid van vorderingen die betrekking hebben op het in de aanneemsom begrepen bedrag aan loonbelasting en sociale premies, en waarvoor Opdrachtgever ingevolge de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk is, en de overige bevoegdheid deze vordering te bezwaren en/of te vervreemden is - ook in goederenrechtelijke zin - uitgesloten als bedoeld in art. 3:83 lid 2 BW.

9.2 Indien aan Opdrachtgever uit hoofde van het overtreden of niet naleven van wet- en regelgeving een naheffing, sanctie en/of boete wordt opgelegd, die is/zijn terug te voeren op een overtreding of niet naleving door Opdrachtnemer, is Opdrachtgever gerechtigd de daaruit voortvloeiende schade op Opdrachtnemer te verhalen dan wel deze schade te verrekenen met opeisbare vorderingen van Opdrachtnemer. Als schade wordt onder meer aangemerkt: bestuursrechtelijke boetes en dwangsommen alsmede schade als gevolg van stillegging van het werk. Van een verrekening geeft Opdrachtgever schriftelijk kennis aan Opdrachtnemer.

Artikel 10: Gereed zijn en oplevering van het werk en onderhoudstermijn

10.1 Een redelijke termijn voor de dag waarop het werk naar de mening van Opdrachtnemer gereed zal zijn, nodigt hij Opdrachtgever schriftelijk uit om tot opneming van het werk over te gaan. De opneming geschiedt door Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk. Indien het werk gereed is, leggen partijen dit schriftelijk vast, met vermelding van gezamenlijk geconstateerde tekortkomingen. Deze tekortkomingen zullen door Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk worden hersteld.

10.2 Het werk geldt als opgeleverd op het tijdstip waarop het werk tussen Opdrachtgever en diens opdrachtgever als opgeleverd geldt. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer schriftelijk in kennis stellen van de laatstbedoelde oplevering onder opgave van vastgestelde tekortkomingen in het werk. Deze tekortkomingen worden door Opdrachtnemer zo spoedig, binnen de geldende afspraken zoals omschreven in bestek cq. woningborg og vereiste, mogelijk hersteld.

10.3 Na de dag waarop het werk als opgeleverd geldt, is het werk voor risico van Opdrachtgever.

Algemene Voorwaarden van Onderaanneming

10.4 De duur van de onderhoudstermijn leggen partijen vast in de overeenkomst.

Artikel 11: Uitvoeringsduur, verlenging, en gefixeerde schadevergoeding wegens te laat gereed zijn van het werk

- 11.1 Indien Opdrachtnemer niet in staat is op de overeengekomen dag zijn werkzaamheden aan te vangen, is hij verplicht Opdrachtgever zo vroeg mogelijk, voor de overeengekomen aanvangsdatum schriftelijk te waarschuwen.
- 11.2 Indien de aanvang of de voortgang van het aan Opdrachtnemer opgedragen werk wordt vertraagd door voor rekening van Opdrachtnemer komende omstandigheden, dient de daaruit voor Opdrachtgever voortvloeiende schade, niet zijnde schade wegens overschrijding van de uitvoeringstermijn, door Opdrachtnemer te worden vergoed.
- 11.3 Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een direct opeisbare gefixeerde schadevergoeding verschuldigd. De hoogte van deze vergoeding leggen partijen vast in de overeenkomst, bij gebreke waarvan de regeling geldt zoals vastgelegd in de voorwaarden tussen Opdrachtgever en diens opdrachtgever. In geval die laatstgenoemde regeling ontbreekt, bedraagt deze vergoeding 0,25% (promille) van de totale aanneemsom van het gehele project, per kalenderdag. Opdrachtgever is gerechtigd de gefixeerde schadevergoeding te verrekenen met al hetgeen hij aan Opdrachtnemer is verschuldigd.
- 11.4 De gefixeerde schadevergoeding wordt verbeurd enkel ten gevolge van het verschijnen van de bepaalde dag.

Artikel 12: In gebreke blijven van Opdrachtgever

- 12.1 Indien Opdrachtgever met de betaling van hetgeen hij ingevolge de overeenkomst aan Opdrachtnemer verschuldigd is in gebreke blijft, is hij daarvoor met ingang van de vervalldag de wettelijke rente ex art. 6:119 BW verschuldigd.
- 12.2 Indien Opdrachtgever niet tijdig betaalt, is Opdrachtnemer gerechtigd tot invordering van het verschuldigde over te gaan, mits hij Opdrachtgever schriftelijk heeft aangemaand om alsnog binnen 28 dagen te betalen en die betaling is uitgebleven. Indien Opdrachtnemer tot invordering overgaat, zijn de daaraan verbonden buitengerechtelijke kosten voor rekening van Opdrachtgever, mits de hoogte hiervan in de aanmaning is vermeld. Opdrachtnemer is gerechtigd hiervoor in rekening te brengen het bedrag berekend overeenkomstig het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

Artikel 13: In gebreke blijven van Opdrachtnemer

- 13.1 Indien Opdrachtnemer enige op hem rustende verplichting niet nakomt, of Opdrachtgever gegronde redenen heeft om aan te nemen dat Opdrachtnemer enige op hem rustende verplichting niet zal nakomen, is Opdrachtgever gerechtigd, de overeenkomst te ontbinden. Ontbinding is slechts mogelijk indien Opdrachtgever Opdrachtnemer vooraf schriftelijk op dit gevolg van het niet nakomen heeft gewezen. Het in de vorige zin bepaalde laat onverlet het recht van Opdrachtgever op vergoeding van schade, kosten en rente.
- 13.2 Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen ter zake van de aanvang of de voortzetting van het werk niet nakomt en Opdrachtgever hem in verband daarmee wenst aan te manen, zal Opdrachtgever hem schriftelijk aanmanen om zo spoedig mogelijk de uitvoering van het werk aan te vangen of voort te zetten.
- 13.3 Opdrachtgever is bevoegd het werk door een derde te doen uitvoeren of voortzetten, indien de Opdrachtnemer na verloop van de in de aanmaning vermelde termijn in gebreke blijft, en onder voorwaarde dat Opdrachtgever zulks in de aanmaning heeft vermeld. In dat geval heeft Opdrachtgever recht op vergoeding van de uit het in gebreke blijven van Opdrachtnemer voortvloeiende schade en kosten.
- 13.4 Opdrachtgever zorgt ervoor, dat de kosten, die voor Opdrachtnemer voortvloeien uit de toepassing van het vorige lid, binnen redelijke grenzen blijven.

Artikel 14: Schorsing, beëindiging van het werk in onvoltooide staat en opzegging

- 14.1 Opdrachtgever is bevoegd de uitvoering van het werk geheel of gedeeltelijk te schorsen.
- 14.2 Indien gedurende de schorsing schade aan het werk ontstaat, komt deze niet voor de rekening van Opdrachtnemer, mits hij Opdrachtgever tevoren schriftelijk heeft gewezen op dit aan de schorsing verbonden gevolg.
- 14.3 Indien de schorsing langer dan 14 dagen duurt, kan Opdrachtnemer bovendien vorderen, dat hem een evenredige betaling voor het uitgevoerde gedeelte van het werk wordt gedaan. Daarbij wordt rekening gehouden met op het werk aangevoerde, nog niet verwerkte maar wel reeds door Opdrachtnemer betaalde, bouwstoffen.
- 14.4 Indien de schorsing van het werk langer dan een maand duurt, is Opdrachtnemer bevoegd het werk in onvoltooide staat te beëindigen. In dat geval dient overeenkomstig het volgende lid te worden afgerekend.
- 14.5 Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te zeggen. Opdrachtnemer heeft in dat geval recht op de aannemingssom, vermeerderd met de kosten die hij als gevolg van de niet voltooiing heeft moeten maken en verminderd met de hem door de beëindiging bespaarde kosten.
- 14.6 Opdrachtnemer zendt Opdrachtgever een gespecificeerde eindafrekening, zo nodig vergezeld van achterliggende stukken, van hetgeen de Opdrachtgever ingevolge de beëindiging van het werk in onvoltooide staat verschuldigd is.
- 14.7.1 In het geval dat er een crisis door overmacht van Opdrachtgever zou ontstaan tijdens of voorafgaande aan de uitvoering, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend door een virus of natuurramp, heeft de Opdrachtnemer in ieder geval rekening te houden met:
- a. de prijsconsequenties die dit kan hebben;
 - b. een mogelijke verschuiving van de planning van de Opdrachtgever;
 - c. (aanvullende) beheersmaatregelen ter voorkoming van nadelige consequenties als gevolg ervan;
 - d. de af- en aangekondigde maatregelen van de binnen- en buitenlandse overheden
- 14.7.2 Indien en voor zover de nakoming van deze overeenkomst door de Opdrachtgever aantoonbaar wordt verhinderd als gevolg ervan en van de Opdrachtnemer redelijkerwijs niet verwacht kan worden dat hij daartegen beheersmaatregelen had behoeven te nemen, bestaat aan de zijde van de Opdrachtnemer overmacht, tenzij deze verhindering veroorzaakt is door opzet, nalatigheid of kwade trouw van de Opdrachtnemer.
- 14.7.3 Indien de overmachtssituatie als bedoeld in lid 2 aan de zijde van de Opdrachtnemer langer dan 1 maand duurt, is de Opdrachtgever gerechtigd deze overeenkomst door een schriftelijke verklaring aan Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat de Opdrachtgever gehouden is tot enigerlei schadevergoeding.

Artikel 15: Ontbinding

- 15.1 Onverminderd de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst op grond van de wet, hebben Opdrachtgever en Opdrachtnemer het recht de overeenkomst van onderaanneming geheel of gedeeltelijk te ontbinden:
- a. indien de wederpartij de bedrijfsuitoefening staakt, een aanvraag tot surséance van betaling indient of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - b. indien het door de opdrachtgever aan de Opdrachtgever opgedragen werk, welke mede het aan de Opdrachtnemer opgedragen werk omvat, in onvoltooide staat wordt beëindigd;
 - c. indien de overeenkomst tussen Opdrachtgever en diens opdrachtgever, welke mede het aan de Opdrachtnemer opgedragen werk omvat, wordt ontbonden of opgezegd.

Artikel 16: Aansprakelijkheid

Artikel 16.1: Aansprakelijkheid voor oplevering

- 16.1.1 Het werk en de uitvoering zijn voor verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer met ingang van het tijdstip van aanvang tot en met de dag waarop het werk is opgeleverd.
- 16.1.2 Onverminderd de aansprakelijkheid van partijen krachtens de overeenkomst of de wet, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor schade aan het werk, tenzij deze schade het gevolg is van buitengewone omstandigheden tegen de schadelijke gevolgen waarvan Opdrachtnemer in verband met de

Algemene Voorwaarden van Onderaanneming

aard van het werk geen passende maatregelen heeft behoeven te nemen en het onredelijk zou zijn de schade voor zijn rekening te doen komen.

16.1.3 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade aan andere werken en eigendommen van Opdrachtgever voor zover deze door de uitvoering van het werk is toegebracht en te wijten is aan nalatigheid onvoorzichtigheid of verkeerde handelingen van Opdrachtnemer, zijn eigen of ingeleende arbeidskrachten, zijn Opdrachtnemers of zijn leveranciers.

16.1.4 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade, voor zover deze door de uitvoering van het werk is toegebracht en te wijten is aan nalatigheid, onvoorzichtigheid of verkeerde handelingen van de Opdrachtnemer, zijn eigen of ingeleende arbeidskrachten, zijn onderaannemers of zijn leveranciers.

16.1.5 In geval van goedkeuring van werktekeningen, berekeningen, werkplannen en/ of overige documenten door Opdrachtgever, dit de Opdrachtnemer niet ontslaat van enige garantie of aansprakelijkheid en er geen risico-overgang plaatsvindt naar de Opdrachtgever.

16.1.6 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de tijdige nakoming van het overeengekomen resultaat en voor alle schade en kosten die voortvloeien uit het niet, niet tijdig of niet volledig nakomen daarvan.

16.1.7 Indien de Opdrachtnemer in het kader van de overeenkomst een ontwerp, deelontwerp, berekening, werktekening, detailtekening, specificatie of andere technische uitwerking maakt of laat maken voor een gebouwdeel, is de Opdrachtnemer volledig verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid, uitvoerbaarheid en geschiktheid daarvan.

16.1.8 Onder de reikwijdte van de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer valt in ieder geval: a. de constructieve, bouwkundige, installatietechnische en/of product-technische juistheid van het door hem gemaakte of door hem ingeschakelde derden gemaakte ontwerp; b. de afstemming van het ontwerp op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens, tekeningen, bestekken, uitgangspunten en overige contractstukken; c. de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, normen, voorschriften, kwaliteits- en garantie-eisen, waaronder begrepen de eisen die voortvloeien uit Woningborg, Wkb, Bbl en overige voor het project geldende voorschriften; d. de tijdige signalering van onjuistheden, tegenstrijdigheden of onvolledigheden in de door Opdrachtgever of derden verstrekte gegevens, voor zover de Opdrachtnemer deze kende of redelijkerwijs behoorde te kennen; e. de gevolgen van fouten, omissies of onduidelijkheden in het ontwerp, voor zover deze aan de Opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden zijn toe te rekenen.

16.1.9 Goedkeuring, controle, toetsing of acceptatie door Opdrachtgever, diens opdrachtgever, directie, kwaliteitsborger, constructeur, architect of een andere derde ontslaat de Opdrachtnemer niet van zijn ontwerpverantwoordelijkheid en leidt niet tot risico-overgang naar Opdrachtgever.

16.1.10 De Opdrachtnemer blijft aansprakelijk voor ontwerpgebreken gedurende ten minste de termijn waarvoor Opdrachtgever tegenover zijn opdrachtgever, eindgebruiker, koper, verkrijger of derde aansprakelijk kan worden gehouden. Indien geen langere termijn uit de hoofdovereenkomst, garantievoorwaarden, wet of toepasselijke regeling voortvloeit, geldt voor ontwerpgebreken een aansprakelijkheidstermijn van vijf jaar na oplevering van het volledige project. Voor verborgen gebreken, ernstige gebreken of gebreken die de veiligheid, constructie of bruikbaarheid van het werk raken, geldt de wettelijke aansprakelijkheidstermijn indien deze langer is.

16.1.11 De Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken, schade, herstelkosten, onderzoekskosten, advieskosten, gevolgschade, vertraging, boetes en overige kosten die voortvloeien uit of verband houden met een fout, onvolledigheid of gebrek in het door de Opdrachtnemer gemaakte of onder zijn verantwoordelijkheid gemaakte ontwerp, tenzij de Opdrachtnemer aantoont dat het gebrek niet aan hem is toe te rekenen.

Artikel 16.2: Aansprakelijkheid na oplevering

16.2.1 Na de dag waarop het werk als opgeleverd geldt, is Opdrachtnemer niet meer aansprakelijk voor tekortkomingen aan het werk.

16.2.2 Het in het eerste lid bepaalde lijdt uitzondering indien sprake is van een gebrek.

16.2.3 Voor wat betreft de duur van de aansprakelijkheid geldt hetgeen daarover tussen de opdrachtgever van de Opdrachtgever is afgesproken,

wanneer dat niet het geval is geldt de standaard BurgtBouw garanties (op basis van Woningborg richtlijnen) dan wel hetgeen de wet hierover vastgelegd heeft.

16.2.4 De garantietermijn gaat in na het verstrijken van de onderhoudstermijn van het complete project aan de opdrachtgever van Opdrachtgever.

16.2.5 Opdrachtnemer verklaart ten overstaan van Opdrachtgever en haar rechtsoptvolgers, dat hij alle gebreken, die, vanaf het gereedkomen van het in opdracht gekregen onderdeel tot en met einde onderhoudstermijn van het complete project en in aansluiting daarop gedurende de hiervoor bedoelde garantieperiode(s), aan dit onderdeel mochten voorkomen en kennelijk te wijten zijn aan minder goede hoedanigheid of gebrekkige uitvoering, op eerste aanzegging ten overstaan van Opdrachtgever of diens rechtsoptvolgers, binnen 3 werkdagen na melding zal inspecteren (het zei visueel, het zei via beeld/videomateriaal) en terugkoppeling geven. Gemelde klachten dienen zo spoedig mogelijke, naar gelang de overlast, doch allen binnen een termijn van maximaal 30 werkdagen voor rekening van Opdrachtnemer te worden hersteld.

16.2.6 De bewijslast dat de garanties uit hoofde van de Overeenkomst op de geconstateerde gebreken niet van toepassing zijn, berust volledig bij Opdrachtnemer.

Artikel 16.3: Overige bepalingen

16.3.1 In de gevallen als voorzien in art. 16.2 van deze voorwaarden dient Opdrachtgever Opdrachtnemer binnen redelijke termijn na ontdekking van het gebrek mededeling te doen en Opdrachtnemer de gelegenheid te geven het gebrek te herstellen.

16.3.2 Indien de kosten van herstel van een gebrek niet in redelijke verhouding staan tot het belang van Opdrachtgever bij herstel, mag Opdrachtnemer in plaats van herstel volstaan met het betalen van een redelijke schadevergoeding.

Artikel 17: Garantie(s)

17.1 De Opdrachtnemer dient onvoorwaardelijk de in bestek cq woningborg cq de standaard BurgtBouw garantie(s) te verstrekken.

17.2 Garantie-aanspraken van Opdrachtgever laten diens (rechts)vorderingen uit hoofde van deze voorwaarden onverlet.

17.3 Indien door een derde aan Opdrachtnemer een verdergaande garantie is verstrekt dan die welke door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever is verstrekt, wordt de door Opdrachtnemer verstrekte garantie geacht die verdergaande garantie te omvatten. Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever hiervan schriftelijk in kennis te stellen.

Artikel 18: Levering c.p.

18.1 De door Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de overeenkomst te leveren zaken waarover Opdrachtgever niet de feitelijke macht heeft, geschiedt door bezitsverschaffing conform het bepaalde in art. 3:115 sub a BW. De daartoe benodigde tweezijdige verklaring van

Opdrachtnemer en Opdrachtgever wordt afgelegd door ondertekening van de overeenkomst van onderaanneming.

18.2 Opdrachtnemer is gehouden om de zaken die hij in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met Opdrachtgever onder zich heeft, of door een derde namens Opdrachtnemer worden gehouden, zodanig af te scheiden en afgescheiden te houden, dat deze zaken op ieder moment individualiseerbaar zijn als zaken die door Opdrachtnemer voor Opdrachtgever worden gehouden.

18.3 Ook zijn op alle leveranties de Leveringsvoorwaarden van BurgtBouw van toepassing. Bij strijdigheid prevaleren deze Algemene Voorwaarden van Onderaanneming boven de Leveringsvoorwaarden.

Artikel 19: Verzekeringen

19.1 Het werk wordt verzekerd onder de CAR-polis van Opdrachtgever. Het eigen risico - conform de geldende polis van € 5.000,- (zegge: vijfduizend EURO) per schadegeval - is in het geval van schade door Opdrachtnemer voor rekening van Opdrachtnemer.

19.2 Uitdrukkelijk uitgesloten van elke verzekering aan de zijde van Opdrachtgever is de schade ten gevolge van diefstal, ontvreemding, verduistering en beschadiging / schade van (aan) materiaal, materieel, gereedschappen, keten, loods en andere zaken van Opdrachtnemer

Algemene Voorwaarden van Onderaanneming

19.3 Opdrachtnemer dient het in lid 16.1 genoemde risico volledig en zelfstandig voor eigen rekening en risico te verzekeren. Elke aansprakelijkheid ter zake van Opdrachtgever is uitdrukkelijk uitgesloten.

19.4 Opdrachtnemer draagt zelf zorg voor het afsluiten van een passende verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid (WA) inclusief brand op de in Nederland gebruikelijke makelaarspolisvoorwaarden, tot een bedrag van tenminste € 5.000.000,- (zegge: vijf miljoen EURO) per schadegeval.

19.5 De premiekosten van deze verzekeringen worden geacht onderdeel te zijn van de Prijs. Genoemde verzekeringen kennen een geldigheidsduur van tenminste de looptijd van deze Overeenkomst inclusief service en onderhoudstermijn.

19.6 In geval van opschorting en/of beëindiging, om welke reden dan ook -van deze verzekeringen- zal de Opdrachtnemer onverwijld Opdrachtgever op de hoogte stellen.

19.7 Indien meerdere verzekeringen van toepassing zijn bij een schade, gaat de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer te allen tijde voor op andere verzekeringen voor zover de vigerende regelgeving toelaat.

19.8 Indien de Opdrachtnemer een ontwerp, deelontwerp, berekening, werktekening, detailtekening, specificatie of andere technische uitwerking maakt of laat maken, dient de Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de overeenkomst en gedurende ten minste vijf jaar na oplevering van het volledige project te beschikken over een passende beroepsaansprakelijkheidsverzekering voor ontwerpwerkzaamheden. Deze verzekering dient dekking te bieden voor fouten in het ontwerp of de technische uitwerking, met een verzekerd bedrag dat past bij de aard en omvang van het werk en op eerste verzoek van Opdrachtgever aantoonbaar te worden gemaakt door overlegging van een geldig verzekeringscertificaat en polisvoorwaarden.

Artikel 20: Privacy en verwerking van persoonsgegevens

20.1 Voor zover in het kader van de overeenkomst persoonsgegevens worden verwerkt, waaronder gegevens van werknemers, inleenkrachten, onderaannemers, contactpersonen of andere betrokkenen, verwerken partijen deze gegevens zorgvuldig en uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst, projectadministratie, de naleving van wettelijke verplichtingen, toegangs- en veiligheidsregistratie, kwaliteitsborging, administratie, en communicatie rondom het project en/of de naleving van wettelijke verplichtingen.

20.2 Opdrachtnemer staat ervoor in dat hij de betrokken personen van wie persoonsgegevens aan Opdrachtgever wordt verstrekt, tijdig en juist informeert over het feit dat Opdrachtgever deze persoonsgegevens kan verwerken voor de in artikel 20.1 genoemde doeleinden. Daarbij wijst Opdrachtnemer deze personen op het privacybeleid van Opdrachtgever, zoals gepubliceerd op <https://www.burgtbouw.nl/privacybeleid/>

20.3 Opdrachtnemer mag aan Opdrachtgever geen, andere of meer persoonsgegevens verstrekken dan strikt noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst of voor de naleving van wettelijke of contractuele verplichtingen. Opdrachtnemer waarborgt dat de verstrekte persoonsgegevens juist, volledig en actueel zijn.

20.4 Indien Opdrachtnemer namens of ten behoeve van Opdrachtgever persoonsgegevens verwerkt, draagt Opdrachtnemer zorg voor passende technische en organisatorische maatregelen ter bescherming van deze persoonsgegevens. Indien dit op grond van de AVG vereist is, sluiten partijen vooraf een verwerkersovereenkomst.

20.5 Opdrachtnemer meldt een vermoeden van verlies, onbevoegde toegang, wijziging, verstrekking of ander misbruik van persoonsgegevens onverwijld, maar uiterlijk binnen 24 uur na ontdekking, schriftelijk aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer verleent alle redelijke medewerking die nodig is om de gevolgen daarvan te beperken en om te voldoen aan eventuele wettelijke meldplichten.

20.6 Indien Opdrachtnemer gebruikmaakt van door Opdrachtgever beschikbaar gestelde digitale systemen, applicaties of platforms, zoals KYP, STA, BIM of vergelijkbare systemen, zorgt Opdrachtnemer ervoor dat deze uitsluitend worden gebruikt door daartoe bevoegde personen. Accounts zijn persoonlijk, mogen niet worden gedeeld en moeten zorgvuldig worden beveiligd.

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het juiste gebruik daarvan door zijn werknemers, inleenkrachten, onderaannemers en andere door hem ingeschakelde derden.

Artikel 21: Intellectueel eigendom

21.1 Alle tekeningen, berekeningen, ontwerpen, modellen, BIM-modellen, bestekken, schema's, rapporten, adviezen, werkwijzen, technische gegevens, softwarebestanden en overige documenten of gegevens die door of namens Opdrachtgever aan Opdrachtnemer worden verstrekt, blijven eigendom van Opdrachtgever of van de rechthebbende derde. Opdrachtnemer mag deze uitsluitend gebruiken voor de uitvoering van de overeenkomst en niet voor andere doeleinden.

21.2 Voor zover Opdrachtnemer in het kader van de overeenkomst tekeningen, berekeningen, ontwerpen, modellen, BIM-modellen, werktekeningen, detailtekeningen, adviezen, rapporten, specificaties of andere stukken maakt of laat maken, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onherroepelijk, overdraagbaar, sublicentieerbaar en kosteloos gebruiksrecht daarop. Dit gebruiksrecht omvat in ieder geval het recht om deze stukken te gebruiken, te wijzigen, te verveelvoudigen, openbaar te maken, te delen met diens opdrachtgever, adviseurs, kwaliteitsborger, bevoegd gezag, kopers, huurders, beheerders en andere bij het project betrokken partijen, en te gebruiken voor uitvoering, oplevering, onderhoud, beheer, garantie, herstel, verkoop, verhuur en exploitatie van het project.

21.3 Indien voor het in artikel 21.2 bedoelde gebruik overdracht van intellectuele eigendomsrechten of aanvullende toestemming nodig is, verleent Opdrachtnemer hieraan op eerste verzoek van Opdrachtgever zijn volledige en kosteloze medewerking. Opdrachtnemer staat ervoor in dat hij bevoegd is om deze rechten of toestemmingen te verlenen, ook voor zover de stukken door werknemers, onderaannemers, leveranciers, adviseurs of andere door hem ingeschakelde derden zijn gemaakt.

21.4 Opdrachtnemer mag zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever geen gebruikmaken van naam, logo, beeldmateriaal, projectinformatie, tekeningen, berekeningen, ontwerpen, modellen of andere projectgegevens van Opdrachtgever voor publiciteit, acquisitie, referenties, portfolio, social media of andere commerciële doeleinden.

21.5 Opdrachtnemer garandeert dat de door hem of onder zijn verantwoordelijkheid verstrekte of gemaakte stukken geen inbreuk maken op intellectuele eigendomsrechten of andere rechten van derden. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken, schade, kosten en maatregelen die verband houden met een gestelde of daadwerkelijke inbreuk op dergelijke rechten.

21.6 Na beëindiging van de overeenkomst, ongeacht de reden daarvan, blijven de aan Opdrachtgever verleende rechten als bedoeld in dit artikel volledig van kracht. Op eerste verzoek van Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer de relevante stukken en bestanden in een gangbaar, bruikbaar en bewerkbaar formaat.

Artikel 22: Toepasselijk recht

22.1 Op de overeenkomst van onderaanneming en overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel zijn, is Nederlands recht van toepassing.